

令和 2 年度

学 生 募 集 要 項

(一般入試)

名寄市立大学 保健福祉学部

Nayoro City University

目 次

I	学生の受け入れ方針(アドミッション・ポリシー) ……………	1
II	令和2年度一般入試 ……………	3
III	合理的配慮を必要とする入学志願者の事前相談 ……………	10
IV	入学手続等 ……………	11
V	納付金等 ……………	12
VI	卒業時の取得資格等 ……………	12
VII	入学試験成績情報の開示 ……………	13
VIII	個人情報の取扱い ……………	13
IX	試験会場への案内 ……………	14
X	出願書類の記入例 ……………	16

～令和2年度入学者選抜概要～

学 科 名		栄養学科	看護学科	社会福祉学科	社会保育学科
入 学 定 員		40人	50人	50人	50人
募 集 人 員	推 薦 入 試	15人 (3人以内)	20人 (5人以内)	20人 (5人以内)	20人 (5人以内)
	一般入試 前期日程	21人	25人	25人	25人
	一般入試 後期日程	4人	5人	5人	5人
	社 会 人 選 抜	若干名	若干名	若干名	若干名

※推薦入試の（ ）内の数字は、地域指定枠の募集人員を内数として示しています。
指定範囲は、名寄市、下川町、美深町、音威子府村、士別市、剣淵町に所在する高等学校の在校生です。

選抜区分	出 願 期 間	試 験 日	合格者発表	入学手続期間
推薦入試 社会人選抜	令和元年 11月1日(金)～ 11月7日(木)[必着]	令和元年 11月21日(木)	令和元年 12月3日(火)	令和元年 12月4日(水)～ 12月13日(金)[必着]
一般入試 前期日程	令和2年 1月27日(月)～ 2月5日(水)[必着]	令和2年 2月25日(火)	令和2年 3月7日(土)	令和2年 3月9日(月)～ 3月13日(金)[必着]
一般入試 後期日程	令和2年 1月27日(月)～ 2月5日(水)[必着]	令和2年 3月12日(木)	令和2年 3月20日(金)	令和2年 3月23日(月)～ 3月27日(金)[必着]

※この要項には、出願に必要な次の書類が添付されています。

- ・ 入学願書(A票)
- ・ 受験票(B票)、写真票(C票)、入学検定料振込確認票(D票)
- ・ 振込依頼書、振込金受領書、振込金受領証明書(E票)
- ・ 封筒(出願用・受験票返送用)

I 学生の受け入れ方針（アドミッション・ポリシー）

保健福祉学部

「ケアの未来をひらき、小さくてもきらりと光る大学を目指す」を理念とする名寄市立大学保健福祉学部は、「保健・医療・福祉・保育関係の職に携わる職業人としての適性と自主自立の気概を有し、社会に貢献し、自己の目標実現に向けて努力する学生」を受け入れます。

栄養学科

人々の健康と生活の質の向上に貢献し、栄養管理および栄養教育ができる専門家を目指す学生を求める。

1 入学に向けた望ましい学びや経験

栄養学は自然科学に係る内容だけでなく社会科学に係る内容も含む。管理栄養士は栄養学を基礎とし幅広い知識・技術が求められることから、入学までにはその基礎となる学力をしっかり身につけることが望まれる。また、管理栄養士は対人サービスを行う専門職であることに加え、他職種と協働して仕事に取り組むことが多いことから、相手の話したいこと、伝えたいこと、聞いてほしいことなどを引き出すことができる力や自分の考えなどを相手が理解できるように伝えることができる力などのコミュニケーション（言語・非言語）能力が求められる。人とかかわる力やコミュニケーション能力は普段の人間関係を通して育まれるため、普段から対面での人とかかわりをもつ機会を積極的に増やすことが望まれる。さらに、食生活を含む自分の生活を自分で管理する能力も求められることから、自分の生活をつくっていく基本的な力を入学までに身につけていくことが望まれる。

2 栄養学科にふさわしい能力や適性

- ① 幅広い分野について高い基礎学力を有している。
- ② 自主自立の気概を有し、社会貢献および目標実現に向けて努力する能力を有している。
- ③ 地域社会や人びとの生活・健康などに広く関心をもっている。
- ④ 他者理解とコミュニケーションの基礎となるリテラシーを有している。
- ⑤ 自己を適切に表現できるコミュニケーション能力を有している。
- ⑥ 自分の生活を整える基本的な能力を有している。

看護学科

看護のあり方を幅広い視野で探究するとともに、地域社会への関心を持ち、自ら学びを深める姿勢をもつ学生を求める。

1 入学に向けた望ましい学びや経験

看護者には、人々の健康や生命を大切に考え、専門的な知識・技術を培うことが求められる。そのためには看護者は、人々がよりよい健康を目指した活動ができるように、社会の課題に関心を持ち、自ら課題解決に向けて取り組む能力が求められる。

また看護を必要としている場合には、その人のできること・できないこと、必要としていることを理解できる温かな洞察力とコミュニケーション能力が必要である。その人が満足すること・幸せに思うことを知り、その人と共に最善の方法を導き出していく能力である。こうした能力は、出会った人々との多様な人間関係を体験することによって、自己と他者の価値観の違いを知り形成されていく。様々な人々との出会いによって、自分自身が成長できているという経験を積んでおくことが望まれる。

看護者は、チームメンバーと協働してケアを提供する。チームの一員として自らの健康管理に留意すること、日常求められる行動に責任をもつことが、お互いの信頼関係を築いていく。そのためには、自分のできること・できないことを表現する力、サポートし合う力が必要である。またチームメンバーの良さや強みを認め合い、成果を目指して調整する能力が必要である。これらのことを意識して、入学前の学習と活動に臨むことが求められる。

2 看護学科にふさわしい能力や適性

- ① 幅広く興味を持って教科科目を学習し、高い基礎学力を有している。
- ② 人々の健康や環境問題に関心を持ち、課題解決に向けた意欲を持っている。
- ③ 自己を適切に表現できるコミュニケーション能力を有している。
- ④ 他者を深く理解しようとする姿勢を有している。
- ⑤ 論理的な思考力を備えている。
- ⑥ 社会的な活動に関する経験や意欲を持っている。

社会福祉学科

社会福祉を基盤とし、生活・健康・教育などについて専門的に学び、一人ひとりを大切にしていける対人援助ができることを目指す学生を求めます。

1 入学に向けた望ましい学びや経験

社会福祉士は、障がいがあることや環境上の理由によって、日常生活に困難を抱えている人たちが集団・組織、地域からの福祉に関する相談を受け、助言や指導、関係者との連携・協働、交渉を行う専門職であり、国民の福祉の増進のために活動する。

そのためには、人々が生活する地域社会、環境に関心を持ち、各種福祉施設等の見学やボランティア活動を体験しておくことも必要である。社会福祉現場においてソーシャルワーカーは、相談に来られる方々と面接を通してアセスメントに必要な情報の収集を行うため、コミュニケーション能力(言語・非言語)や、関係機関・関係職種とチームで活動する協働性や情報の共有、連携調整する能力が必要である。これらのことを意識して、入学前の学習と自発的な活動に臨むことが求められる。

2 社会福祉学科にふさわしい能力や適性

- ① 幅広い教科科目について学習し、高い基礎学力を有している。
- ② 地域社会や環境問題に関心を持ち、課題解決に向けた意欲を持っている。
- ③ 他者理解とコミュニケーションの基礎となるリテラシーを有している。
- ④ 自己を適切に表現できるコミュニケーション能力を有している。
- ⑤ 自己の生活をマネジメントできる基本的な能力を有している。
- ⑥ 論理的な思考力を備えている。
- ⑦ 社会的な活動に関する経験や意欲を持っている。
- ⑧ 公共性や倫理性を基盤として、グローバルな視点を有している。

社会保育学科

子どもをとりまく社会や環境を広く見据えた保育のあり方を探求し、課題解決に向けて積極的・自発的に学ぶ姿勢をもつ学生を求めます。

1 入学に向けた望ましい学びや経験

保育者には、子どもたちに教科書的な知識を教えるよりも、人間形成の基礎を培うことが求められる。もちろん保育の技術も習得しなくてはならないが、とくに大事なものの一つはコミュニケーション能力である。この能力はただ「人と仲良くする」というだけにとどまるものではない。たとえば、共通の目的を達成するために協働する能力、要求や意見の対立を調整し、適切に解決していける能力である。こうした能力は個人の資質や性格によるというよりも、多様な他者に関わる経験を積み重ねることによって形成される。したがって様々な機会や場面で、そうした経験を積んでおくことが望まれる。

入学までに習得しておいてほしいことの中に、保育者になるための特別な専門的知識や技能というものはさほどない。大切なのは、子どものような驚きの感覚と幅広い興味と論理的思考能力である。有能な保育者は自然や社会に対して科学的な関心を持ち、広い視野で考えることができる優れた教養人でもある。これらのことを意識して、入学前の学習と活動に臨むことが求められる。

2 社会保育学科にふさわしい能力や適性

- ① 幅広い教科科目の学習について、高い基礎学力を有している。
- ② 歴史や社会問題に関する知識を身につけている。
- ③ 他者理解とコミュニケーションの基礎となるリテラシーを有している。
- ④ 自己を適切に表現できるコミュニケーション能力を有している。
- ⑤ 論理的な思考力を備えている。
- ⑥ 社会的な活動に関する経験や意欲を持っている。

II 令和2年度一般入試

(栄養学科・看護学科・社会福祉学科・社会保育学科)

本学は「分離分割方式」(前期日程・後期日程)により、個別学力検査等を実施します。

志願者は、「前期日程」の国公立大学・学部から1つ、「公立大学中期日程」の大学・学部から1つ、「後期日程」の大学・学部から1つ、合計3つまでの大学・学部に出願し、受験することができます。したがって、「前期—後期」の併願は認められますが、「前期—前期」、「後期—後期」等の併願は認められないので注意してください。

「前期日程」の試験に合格し、3月13日までに入学手続を完了した者は、出願済みの「後期日程」を受験した場合でもその合格者とはなりません。

1 募集人員

学 科 名	入 学 定 員	一 般 入 試	
		前 期 日 程	後 期 日 程
栄 養 学 科	40人	21人	4人
看 護 学 科	50人	25人	5人
社 会 福 祉 学 科	50人	25人	5人
社 会 保 育 学 科	50人	25人	5人

※各学科の入学定員に欠員が生じた場合は、追加して合格者を決定することがあります。

2 出願資格

令和2年度大学入試センター試験のうち、本学の指定する教科・科目を受験した者で、次のいずれかに該当する者です。

- (1) 高等学校又は中等教育学校を卒業した者及び令和2年3月卒業見込みの者
- (2) 通常の課程による12年の学校教育を修了した者及び令和2年3月修了見込みの者
- (3) 学校教育法施行規則(昭和22年文部省令第11号)第150条の規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者及び令和2年3月31日までにこれに該当する見込みのある者。ただし、学校教育法施行規則第150条第7号の規定により本学への出願を希望する者は、あらかじめ入学資格の認定を受ける必要があります。詳しくは本学教務課広報入試係(電話01654-2-4194)にお問い合わせください。

3 出願手続

- (1) 出願受付期間
令和2年1月27日(月)～令和2年2月5日(水) (必着)

(2) 出願書類

出願書類等		留意事項
①	入学願書（A票）	A票は機械で読み取ります。 必ずHB以上の黒鉛筆で記入してください。 文字は楷書で丁寧に、特に算用数字は記入見本の字体で記入してください。
②	受験票（B票）	B、C票に縦4cm×横3cmの写真（正面上半身無帽で3カ月以内に撮影したもの）裏面に氏名・志望学科を記入し、はがれないように貼付してください。B、C、D票は切り離さないでください。
	写真票（C票）	
③	入学検定料振込確認票（D票）	①D票の所定の欄に「 令和2センター試験成績請求 」を貼付してください。 前期日程に志願する者は「国公立前期日程用」を、後期日程に志願する者は「国公立後期日程用」を貼付してください。
	入学検定料振込金受領証明書（E票）	②入学検定料を振込後にE票をD票の所定の欄に貼付してください。E票に銀行等の領収印があることを必ず確認してください。 銀行等の領収印がない場合は受付を行いません。
	入学検定料 17,000円	学生募集要項添付の振込用紙を使用し、最寄りの銀行等（郵便局は不可）で納付してください。 窓口での振り込みに限りません。ATM（現金自動預払機）、インターネット、コンビニエンスストア等は利用しないでください。
	調査書	出身学校長が証明し 厳封したもの 。 保存期間が経過した場合及び廃校・被災その他の事情により調査書が得られない場合は、卒業証明書及び単位修得証明書を提出してください。 高等学校卒業程度認定試験規則（平成17年文部科学省令第1号）による高等学校卒業程度認定試験合格（見込み）者（廃止前の大学入学資格検定規程（昭和26年文部省令第13号）による大学入学資格検定に合格した者を含む）は、その合格（見込み）証明書。
④	受験票返信用封筒	学生募集要項添付の封筒（「受験票在中」と印字）に、 374円分の切手を貼付し、住所、氏名を記入してください。

- 注) 1. ①～④は学生募集要項添付の用紙を使用してください。
 2. **入学願書（A票）は、必ずHB以上の黒鉛筆で記入してください。**誤記入を訂正する場合は、消しゴムできれいに消し、再度記入してください。
 3. **入学願書（A票）以外の出願書類は、必ず黒色ボールペン又は黒色インクで記入してください。**誤記入を訂正する場合は、二重線で消し、余白に記入してください。

(3) 出願方法及び書類の提出先

出願書類を学生募集要項添付の出願用封筒（「入学願書在中」と印字）に一括同封の上、必ず、**書留速達**で郵送してください。持参による出願書類は受け付けません。

○出願書類の提出先

〒096-8641 北海道名寄市西4条北8丁目1番地
 名寄市立大学 教務課広報入試係
 電話 01654-2-4194（代）

4 出願上の注意事項

- (1) この学生募集要項添付の各出願書類は「前期日程用」と「後期日程用」の2種類がありますので、書類作成の際には間違えないように注意してください。
- (2) **令和2年度大学入試センター試験のうち、本学の指定する教科・科目を受験する必要があります。**
- (3) 出願に必要な書類等のすべてが揃っていない場合は受付を行いませんので、出願の際は十分に確認してください。
- (4) 出願書類に虚偽の記載があることが判明した場合、その他不正の事実が認められた場合は、入学後であっても入学許可を取り消すことがあります。
- (5) 出願受付後に出願事項の変更は認めません。ただし、氏名、現住所、電話番号に変更があった場合は、本学教務課広報入試係へ連絡してください。
- (6) 受験票が令和2年2月17日(月)までに届かない場合は、本学教務課広報入試係へ連絡してください。
- (7) 出願受付後は、出願書類及び入学検定料は返還しません。
- (8) 本学の一般入試前期日程及び後期日程への併願を認めます。
- (9) 本学の推薦入試又は社会人選抜への併願を認めます。
- (10) 他の国公立大学の推薦入試及びAO入試の合格者は、当該大学の入学辞退の許可を得た場合を除き、本学を受験しても合格になりません。重複して入学手続きを行った事実が判明した場合は、本学の入学許可を取り消すことがあります。
- (11) 本学あるいは他の国公立大学の前期日程試験に合格し、入学手続きを行った者は、後期日程試験の合格者とはなりません。
- (12) 国公立大学の一般選抜における合格決定業務を円滑に行うため、一般入試の合格及び入学手続き等に関する個人情報が、独立行政法人大学入試センター及び併願先の国公立大学に送達されます。

5 選抜方法

入学者の選抜は、大学入試センター試験、個別学力検査等及び調査書等の内容を総合して行います。

(1) 大学入試センター試験の教科・科目等

① 栄養学科(前期日程・後期日程)

大学入試センター試験		
教科	科目	科目等の選択方法
国語	『国語』(近代以降の文章)	必須
外国語	『英語』(リスニングを含む)	必須
数学	『数学Ⅰ・数学Ⅱ』	必須
理科	「化学基礎」「生物基礎」	左記の科目から1科目を選択 (注1)(注2)
	「化学」「生物」	

(注1) 理科の「基礎を付した科目」は2科目の合計100点満点を以て1科目の得点とします。

(注2) 2科目を受験した場合は高得点の1科目を合否判定に利用します。

② 看護学科(前期日程・後期日程)

大学入試センター試験		
教科	科目	科目等の選択方法
国語	『国語』(近代以降の文章)	必須
外国語	『英語』(リスニングを含む)	必須
数学	『数学Ⅰ・数学Ⅱ』	必須
理科	「化学基礎」「生物基礎」	左記の科目から1科目を選択 (注3)(注4)
	「化学」「生物」	

(注3) 理科の「基礎を付した科目」は2科目の合計100点満点を以て1科目の得点とします。

(注4) 2科目を受験した場合は高得点の1科目を合否判定に利用します。

③ 社会福祉学科(前期日程・後期日程)

大学入試センター試験		
教科	科目	科目等の選択方法
国語	『国語』(近代以降の文章)	必須
外国語	『英語』(リスニングを含む)	必須
数学	『数学Ⅰ・数学Ⅱ』	左記の科目から1科目を選択 (注6)
地理歴史	「世界史Ⅰ」「世界史Ⅱ」「日本史Ⅰ」 「日本史Ⅱ」「地理Ⅰ」「地理Ⅱ」(注5)	
公民	「現代社会」「倫理」「政治・経済」 『倫理、政治・経済』	

(注5) 「世界史Ⅰ」「日本史Ⅰ」「地理Ⅰ」は履修者のみ選択可能です。

(注6) 2科目以上を受験した場合は高得点の1科目を合否判定に利用します。

④ 社会保育学科(前期日程・後期日程)

大学入試センター試験		
教科	科目	科目等の選択方法
国語	『国語』(近代以降の文章)	必須
外国語	『英語』(リスニングを含む)	必須
地理歴史	「世界史A」「世界史B」「日本史A」「日本史B」「地理A」「地理B」(注7)	左記の科目から1科目を選択(注8)
公民	「現代社会」「倫理」「政治・経済」 『倫理、政治・経済』	
数学	『数学I・数学A』	左記の科目から1科目を選択(注9)(注10)
理科	「物理基礎」「化学基礎」 「生物基礎」「地学基礎」 「物理」「化学」「生物」「地学」	

(注7) 「世界史A」「日本史A」「地理A」は履修者のみ選択可能です。

(注8) 2科目を受験した場合は高得点の1科目を合否判定に利用します。

(注9) 理科の「基礎を付した科目」は2科目の合計100点満点を以て1科目の得点とします。

(注10) 2科目以上を受験した場合は高得点の1科目を合否判定に利用します。

(2) 個別学力検査等の教科・科目

学 科	個別学力検査等
栄養学科	小論文、個人面接
看護学科	小論文、個人面接
社会福祉学科	小論文、個人面接
社会保育学科	小論文、個人面接

(3) 大学入試センター試験及び個別学力検査等の配点

学 科	日程	大学入試センター試験の配点						個別学力検査等の配点			配点 合計
		国語	外国語	理科	数学	地歴公民	小計	小論文	個人面接	小計	
栄養学科	前期	100	100	100	100	/	400	80	20	100	500
	後期	100	100	100	100	/	400	80	20	100	500
看護学科	前期	100	100	100	100	/	400	80	20	100	500
	後期	100	100	100	100	/	400	80	20	100	500
社会福祉 学 科	前期	100	100	/	100		300	80	20	100	400
	後期	100	100	/	100		300	80	20	100	400
社会保育 学 科	前期	100	100	100		100	400	80	20	100	500
	後期	100	100	100		100	400	80	20	100	500

※大学入試センター試験の英語(リスニングを含む)は、250点満点を100点満点に換算します。

※大学入試センターよりリスニングを免除された場合は、筆記(200点満点)のみを100点満点に換算します。

(4) 個別学力検査等の評価基準（栄養学科、看護学科、社会福祉学科、社会保育学科）

小論文	社会、思想や文化などに関する課題文を提示し、設問に対して適切な根拠や理由をもって、指定字数以内で自らの考えを正確・平明に論述する力について総合評価します。
個人面接	出願書類に基づき、複数の教員が志願動機、興味・関心、将来の進路などに関する質問を行い、適性、学習意欲、コミュニケーション能力等を総合評価します。

(5) 合否判定基準

あらかじめ定めた配点に従って計算した大学入試センター試験の得点と本学が行う個別学力検査等の得点の合計点により合否を決定します。ただし、個別学力検査等で本学の基準に達しない場合は不合格となります。

6 試験日・試験時間・試験会場

(1) 前期日程

試験日 **令和2年2月25日（火）**

試験時間

受験者入室	小論文	個人面接
9:40まで	10:00～11:30	12:30～

試験会場

【名寄会場】

名寄市立大学（北海道名寄市西4条北8丁目1番地：14ページに地図掲載）

【札幌会場】

○アスティ45 12階・16階 ACU-A（アキュ・エー）

（北海道札幌市中央区北4条西5丁目：15ページに地図掲載）

○読売北海道ビル 3階 ACU-Y（アキュ・ワイ）

（北海道札幌市中央区北4条西4丁目：15ページに地図掲載）

※受験票送付時に、札幌会場における試験会場の指定を行います。

(2) 後期日程

試験日 **令和2年3月12日（木）**

試験時間

受験者入室	小論文	個人面接
9:40まで	10:00～11:30	12:30～

試験会場

【札幌会場】

○アスティ45 12階・16階 ACU-A（アキュ・エー）

（北海道札幌市中央区北4条西5丁目：15ページに地図掲載）

○読売北海道ビル 3階 ACU-Y（アキュ・ワイ）

（北海道札幌市中央区北4条西4丁目：15ページに地図掲載）

※受験票送付時に、札幌会場における試験会場の指定を行います。

7 受験上の注意事項

- (1) **本学受験票及び令和2年度大学入試センター試験受験票**の両方を必ず持参してください。
- (2) 上履きは不要です。
- (3) 試験開始20分前までに指定された試験会場に入室してください。
- (4) 試験開始時刻に遅れた場合は係員に申し出て、その指示に従ってください。ただし、**30分以上遅れた場合は原則として受験資格を失います。**
- (5) 試験中は、携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末等の電子機器類の電源を切って、かばんに入れておいてください。
- (6) 不正行為を行った場合は、その場で受験の中止と退室を指示され、それ以後の受験はできなくなります。また、すべての試験成績が無効となります。
- (7) 試験を終えるまで、試験会場から出ることはできません。
- (8) 受験票は入学手続の際に必要となりますので、試験終了後も大切に保管してください。
- (9) 災害等の不測の事態が発生した場合は、試験日程等を変更することがあります。その場合は、本学ホームページ(<http://www.nayoro.ac.jp/>)に情報を随時掲載して連絡します。
- (10) 試験当日、本学が合格発表を電報で行うなどの予約サービスを実施することは一切ありません。

8 合格者発表

- (1) 発表日時

前期日程	令和2年3月7日(土)	午前9時
後期日程	令和2年3月20日(金)	午前9時

- (2) 発表方法

本学において合格者受験番号を掲示するとともに、合格者には合格通知書及び関係書類を郵送します。また、合格発表日午前9時頃から1週間、本学ホームページ(<http://www.nayoro.ac.jp/>)に合格者の受験番号を掲載する予定です。

電話等による合否の問い合わせには応じません。

- (3) 追加合格

- ① 各学科の入学定員に欠員が生じた場合は、追加して合格者を決定することがあります(追加合格候補者番号は発表しません)。

この場合には、3月28日(土)以降、追加合格該当者に対して入学願書に記載された連絡先に電話により照会しますので、連絡が取れるようにしておいてください。追加合格の入学手続は、その際に指定します。

- ② 追加合格該当者が不在等のため、連絡・確認が出来なかった場合は、入学の意思がないものとして取扱うことがありますので、この期間に外出する場合は、家族など在宅者に連絡先を明らかにしておいてください。

Ⅲ 合理的配慮を必要とする入学志願者の事前相談

障がい等の理由により、受験上および修学上の合理的配慮を必要とする場合には、出願に先立ち、**令和元年12月13日(金)までに**本学教務課広報入試係(電話01654-2-4194)に連絡し、事前相談をしてください。

この事前相談は、受験者の負担を軽減し、他の受験者に比べて不利にならないよう配慮するために行うものです。

事前相談の内容によっては、「医師の診断書」もしくは「障害者手帳」等の資料の提出を求める場合があります。

また、大学入試センターより「受験上の配慮事項審査結果通知書」が発行されている場合はそのコピーも併せて提出してください。

IV 入学手続等

1 入学手続期間

選抜区分	入学手続期間
一般入試(前期日程)	令和2年3月 9日(月)～3月13日(金)(必着)
一般入試(後期日程)	令和2年3月23日(月)～3月27日(金)(必着)

2 入学手続方法

- (1) 入学手続は、入学手続書類を一括して、郵送又は直接持参によって行ってください。
- (2) 直接持参の場合は、平日の午前9時から午後5時までのみ受け付けます。
- (3) 郵送の場合は、最終日の午後5時必着となります。
- (4) 入学料は合格通知に同封されている振込用紙を使用し、入学手続期限内に銀行等(郵便局は不可)で払い込んでください。

3 入学手続先

〒096-8641 北海道名寄市西4条北8丁目1番地
名寄市立大学 教務課広報入試係
電話 01654-2-4194(代)

4 入学手続書類等

- (1) 誓約書
- (2) 連帯保証人選任届
- (3) 連帯保証書
- (4) 印鑑登録証明書(連帯保証人のもの)
- (5) 住民票(本人のみのもの)
- (6) 顔写真(縦4cm×横3cm)1枚(カラー)
- (7) 入学料振込通知書
- (8) 令和2年度大学入試センター試験受験票
(本学名を押印し、入学手続完了証として返送します。)
- (9) 出身学校の卒業・修了証明書(卒業・修了見込者は、卒業・修了式後に提出)
- (10) その他本学が指定するもの

5 入学手続上の注意点

- (1) 入学手続期間内に入学手続を完了しない場合は、入学を辞退したものととして取扱います。
- (2) **入学手続完了後は、入学手続書類及び入学料は返還しません。**

6 奨学金制度

学資の支弁が困難で成績優秀な学生は、選考の上、日本学生支援機構規程により奨学金の貸与を受けることができます。詳しくは本学学生課学生係までお問い合わせください。

看護学科の学生は、一定の条件により北海道看護職員養成修学資金、名寄市立総合病院看護師等学資金などの貸付を受けることができます。

7 アパート・下宿

本学学生課に登録している名寄市内のアパート、下宿のリストを合格通知とともに送付します。

V 納付金等

1 学費等

令和2年度 単位：円

		内 訳	栄養学科	看護学科	社会福祉学科	社会保育学科
1 年次	学 費	入 学 料	282,000 (188,000)	282,000 (188,000)	282,000 (188,000)	282,000 (188,000)
		授 業 料	535,800	535,800	535,800	535,800
		その他納付金*	165,000	255,000	160,000	160,000
	後 援 会 費	48,000	48,000	48,000	48,000	
	計	1,030,800 (936,800)	1,120,800 (1,026,800)	1,025,800 (931,800)	1,025,800 (931,800)	
2～4 年次 (年額)	学 費	授 業 料	535,800	535,800	535,800	535,800
		その他納付金*	165,000	255,000	160,000	160,000
	後 援 会 費	48,000	48,000	48,000	48,000	
	計	748,800	838,800	743,800	743,800	

※()内は地域内(上川・宗谷・留萌管内に所在する高等学校卒業者)に適用します。

※在学中に授業料、その他納付金の改定があった場合は、新授業料、その他納付金を適用します。

*その他納付金：教育研究振興費、施設整備費、実験実習活動費

※入学料は、入学手続き時に納付していただきます。

※授業料、その他の納付金等は、入学後、前期(4月末納付期限)と後期(10月末納付期限)に分けて納付していただきます。

2 その他

入学後、教科書代、学生自治会費等が別途必要となります。

VI 卒業時の取得資格等

- (1) 栄養学科では、卒業時に栄養士免許と管理栄養士国家試験受験資格が得られます。また、所定の科目を履修することにより、栄養教諭一種免許状を取得することができます。
- (2) 看護学科では、卒業時に看護師国家試験受験資格が得られます。また、保健師課程(履修人員15人)の所定の科目を履修することにより、保健師国家試験受験資格が得られます。
- (3) 社会福祉学科では、所定の科目を履修することにより、卒業時に社会福祉士国家試験受験資格が得られます。また、精神保健福祉士養成課程(履修人員20人)の所定の科目を履修することにより、精神保健福祉士国家試験受験資格が得られます。なお、所定の科目を履修することにより、高等学校教諭一種免許状(公民、福祉)、特別支援学校教諭一種免許状(知的障害者、肢体不自由者、病弱者)を取得することができます。
- (4) 社会保育学科では、所定の科目を履修することにより、卒業時に保育士資格、幼稚園教諭一種免許状、特別支援学校教諭一種免許状(知的障害者、肢体不自由者、病弱者)を取得することができます。

VII 入学試験成績情報の開示

令和2年度一般入試における個人成績を、次のとおり開示請求することができます。開示請求された個人成績は、受験者本人宛に「簡易書留」で郵送します。

開示請求に当たっては、本学所定の「入学試験結果の情報提供申請書」を使用してください。（請求期間中、本学ホームページからダウンロードできます。）また、「入学試験結果の情報提供申請書」の郵送を希望する場合には、市販の封筒に「入学試験結果の情報提供申請書の請求」と朱書きし、本学教務課広報入試係に請求してください。その際、受験者本人の住所・氏名等を明記した返信用封筒（長形3号（12cm×23.5cm）に84円分の郵便切手貼付）を同封してください。

1 開示内容

本学が実施した一般入試の総合点及び順位

2 請求方法

(1)請求権者

受験者本人に限ります。代理人による申請は認めません。

(2)請求期間

令和2年5月1日(金)から令和2年6月30日(火) 午後5時まで(必着)

(3)来学による請求方法

「受験票」又は「合格通知書」を提示のうえ、必要事項を記入した「入学試験結果の情報提供申請書」及び受験者の住所・氏名等を明記した「返信用封筒、長形3号（12cm×23.5cm）に404円分の郵便切手を貼付したもの」を提出してください。なお、受付時間は平日の午前9時から午後5時までです。

(4)郵便による請求方法

必要事項を記入した「入学試験結果の情報提供申請書」、受験者の住所・氏名等を明記した「返信用封筒、長形3号（12cm×23.5cm）に404円分の郵便切手を貼付したもの」及び「受験票」又は「合格通知書」を同封し、必ず簡易書留で郵送してください。同封された受験票または合格通知書は開示の際に返却します。

本学受験票を紛失した場合は、受験者本人であることを証明する公的書類（住民票、健康保険証、運転免許証、旅券等、本人であることを確認できる書類）を必ず持参又はその写しを同封してください。

なお、電話、ファクシミリ、電子メールによる開示請求の受付は行っていません。

(5)請求先

〒096-8641 北海道名寄市西4条北8丁目1番地
名寄市立大学 教務課広報入試係(電話 01654-2-4194)

VIII 個人情報の取扱い

(1) 出願時に本学が取得した氏名、住所その他の個人情報は、①入学者選抜業務（出願処理、受験票発送、試験実施、成績処理等）、②合格者については、合格通知業務、入学案内業務及び入学手続業務、③入学者については、教務事務（学籍、修学指導等）、学生支援事務（健康管理、就職支援、授業料減免、奨学金申請等）及び授業料徴収業務を行うために利用します。

(2) 入学者選抜で用いた試験成績等の個人情報は、入学者選抜方法の検討や大学教育の改善のための調査・研究に関する業務を行うために利用します。ただし、調査・研究結果の発表に際しては、個人が特定できないように処理します。

IX 試験会場への案内

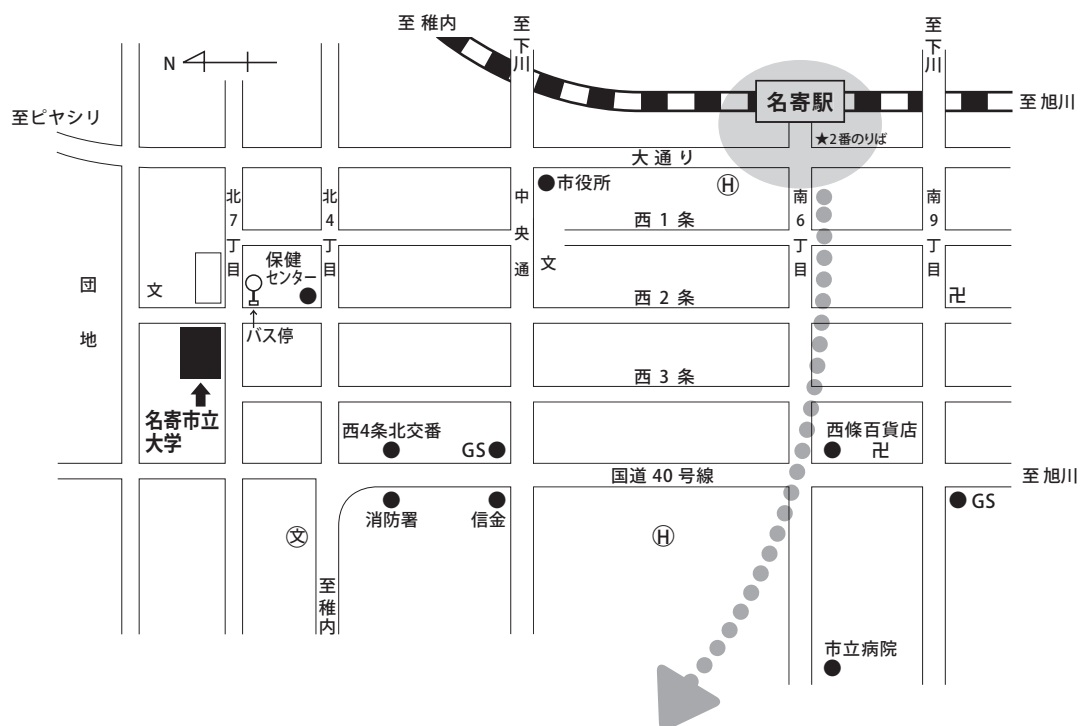
名寄会場

名寄市立大学

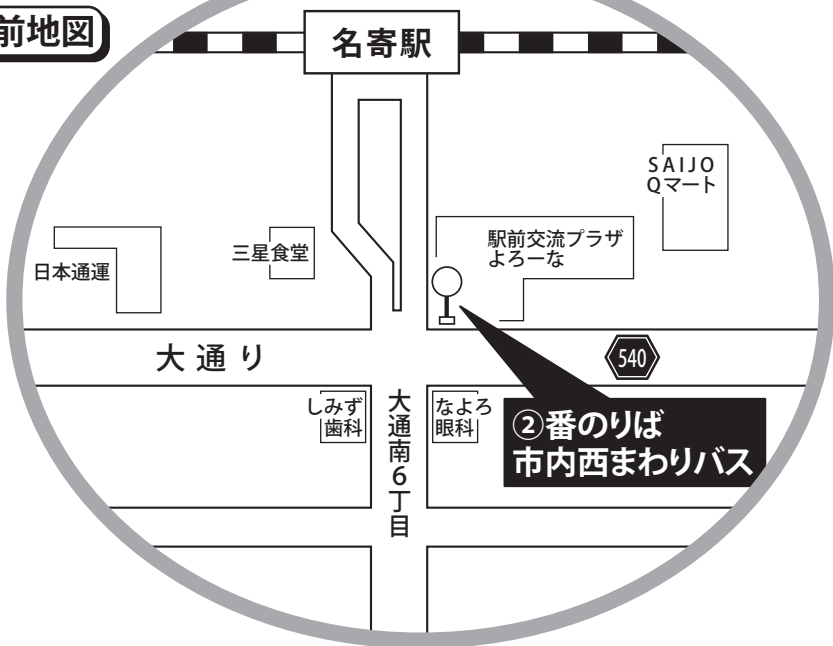
北海道名寄市西4条北8丁目1番地

TEL 01654-2-4194 (代) FAX 01654-3-3354

交通 JR北海道宗谷本線 名寄駅下車 約2km (タクシー5分・徒歩25分)
 名寄駅より市内西まわりバス「名寄市立大学前」下車 徒歩1分



名寄駅前地図



札幌会場

アスティ45 12階・16階 ACU-A (アキュ・エー)

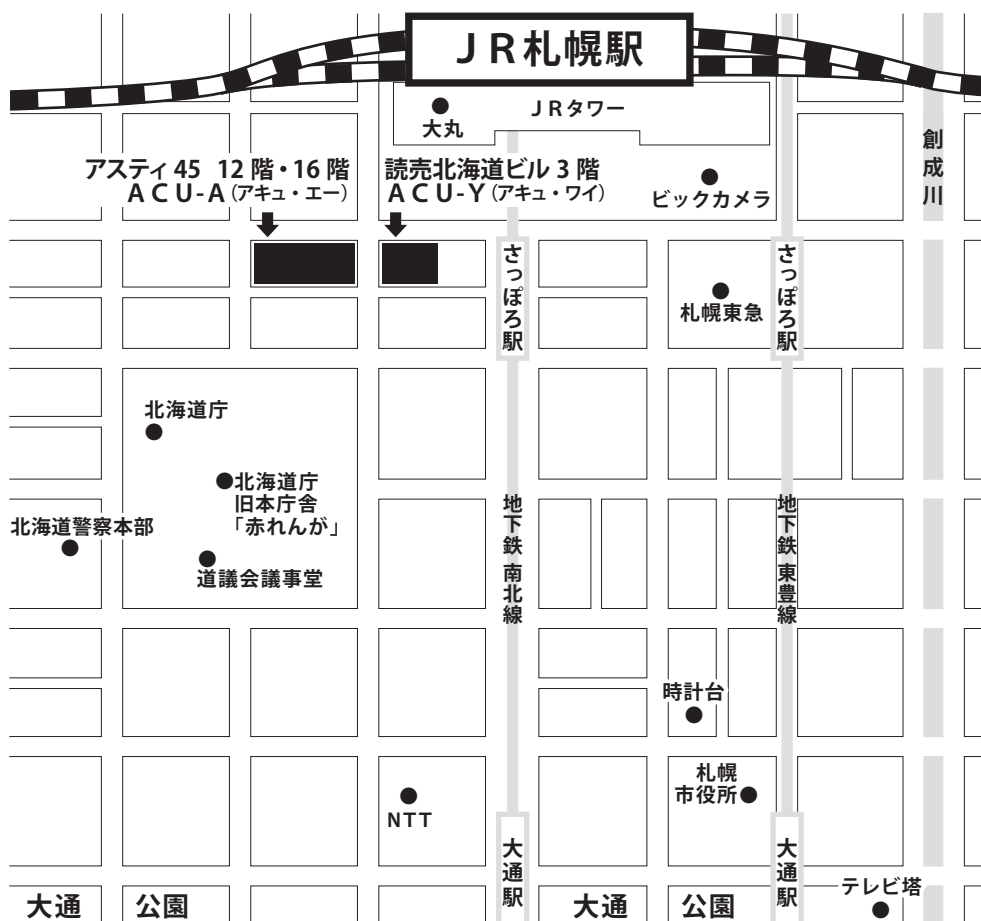
北海道札幌市中央区北4条西5丁目

交通 地下鉄さっぽろ駅より徒歩3分
JR札幌駅南口出口より徒歩5分

読売北海道ビル 3階 ACU-Y (アキュ・ワイ)

北海道札幌市中央区北4条西4丁目

交通 地下鉄さっぽろ駅より徒歩3分
JR札幌駅南口出口より徒歩5分



令和2年度 名寄市立大学 一般入試(前期) 受験票 B票

写真貼付 3.0×4.0cm 写真票と同じもの 上半身正面3ヶ月以 内に撮影したもの 裏面に氏名・志望 学科記入	受験番号	※			男 ・ 女 <input checked="" type="radio"/>
	フリガナ	ダイガク	ハナコ		
	氏名	氏 大 学	名 花 子		
	志望学科 (○で開んでください)	1. 栄養学科	2. 看護学科	3. 社会福祉学科	4. 社会保育学科
	会場区分 (○で開んでください)	1. 名寄		2. 札幌	

何も記入
しないで
ください。

(大学切り離し)

令和2年度 名寄市立大学 一般入試(前期) 写真票 C票

受験番号	※				
フリガナ	ダイガク	ハナコ	男 ・ 女 <input checked="" type="radio"/>		
氏名	氏 大 学	名 花 子			
志望学科 (○で開んでください)	1. 栄養学科	2. 看護学科	3. 社会福祉学科	4. 社会保育学科	
会場区分 (○で開んでください)	1. 名寄		2. 札幌		

写真(正面上半身無帽で
3ヵ月以内に撮影したも
の)の裏面に氏名・志望
学科を記入し、はがれな
いようにしっかりと貼り
付けてください。

何も記入
しないで
ください。

写真貼付
3.0×4.0cm
受験票と同じもの
上半身正面3ヶ月以
内に撮影したもの
裏面に氏名・志望
学科記入

B票、C票、D票は
切り離さないでくだ
さい。

(大学切り離し)

令和2年度 名寄市立大学 一般入試(前期) 入学検定料振込確認票 D票

受験番号	※		振込金受領証明書(E票)貼付欄 (全面のり付けしてください)
氏名	大学花子		
令和2センター試験成績請求票 前)国公立前期日程用 (全面のり付けしてください)			

※印欄は記入しないでください。

令和2センター試験成績請求票をはがれな
いようにしっかりと貼り付けてください。
「前期日程」と「後期日程」を間違えな
いように注意してください。

入学検定料振込金受領証明書(E票)をはが
れないように横向きに貼り付けてください。
E票には銀行等の領収印があることを確認
してください。

A票 A票は必ずHB以上の黒鉛筆で記入してください。

令和2年度 名寄市立大学 一般入試(前期日程) 入学願書

●記入見本

0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

- 記入上の注意
1. 太枠内にはっきりと記入してください。
 2. ※印欄には記入しないでください。
 3. この用紙を汚したり、折り曲げたりしないでください。

入区	試分	3	1	一般入試 前期日程	受験番号	※
志学 (①コードを参照)	望科			学科	①志望学科 11: 栄養学科 12: 看護学科 13: 社会福祉学科 14: 社会保育学科	②会場区分 1: 名寄会場 2: 札幌会場
会区 (②コードを参照)	場分			会場		

出願者

氏名	フリガナ	注) フリガナと漢字欄は、姓と名の間を1文字空け、濁点(゜)、半濁点(゜)は同一枠内に記入してください。										性別	
	漢字											1: 男 2: 女	
住所	〒											生年月日(西暦)	注) 誕生月・日が一桁の場合「01月01日」のようにゼロを入れてください。
電話番号	自宅												
	携帯												

保護者等

氏名	フリガナ	注) フリガナと漢字欄は、姓と名の間を1文字空け、濁点(゜)、半濁点(゜)は同一枠内に記入してください。										本人との関係	③関係
	漢字												
住所	〒												
電話番号	自宅												

出身校	大学入試センター試験高等学校等コード	高校名										高等学校
	高校卒業(見込み)年月日(西暦)											
	年	月	日	④コードを参照	⑤コードを参照							

- ④高校課程コード
- 1: 全日制 2: 定時制 3: 通信制
 - 8: 高卒認定 9: その他
- ⑤高校学科コード
- 01: 普通科 02: 商業科 03: 工業科
 - 04: 農業科 05: 英語科 06: 理数科
 - 27: 総合学科 99: その他

大学入試センター試験「試験場コード」-「受験番号」-「発行回数」											
-											

※この欄は記入しないでください											
-											

※											
-											

※この欄は記入しないでください

-											
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

令和2年度 名寄市立大学 一般入試（前期） 受験票 B票

写真貼付 3.0×4.0cm 写真票と同じもの 上半身正面3ヶ月以 内に撮影したもの 裏面に氏名・志望 学科記入	受験番号	※			
	フリガナ				
	氏名	氏	名		男・女
	志望学科 (○で囲んでください)	1. 栄養学科	2. 看護学科	3. 社会福祉学科	4. 社会保育学科
	会場区分 (○で囲んでください)	1. 名寄		2. 札幌	

(大学切り離し)

令和2年度 名寄市立大学 一般入試（前期） 写真票 C票

写真貼付 3.0×4.0cm 受験票と同じもの 上半身正面3ヶ月以 内に撮影したもの 裏面に氏名・志望 学科記入	受験番号	※			
	フリガナ				
	氏名	氏	名		男・女
	志望学科 (○で囲んでください)	1. 栄養学科	2. 看護学科	3. 社会福祉学科	4. 社会保育学科
	会場区分 (○で囲んでください)	1. 名寄		2. 札幌	

(大学切り離し)

令和2年度 名寄市立大学 一般入試（前期） 入学検定料振込確認票 D票

受験番号	振込金受領証明書（E票）貼付欄 （全面のり付けしてください）
※	
氏名	
令和2センター試験成績請求票 <input type="checkbox"/> 前 国公立前期日程用 （全面のり付けしてください）	

※印欄は記入しないでください。

注 意 事 項

- 1 試験当日、この受験票及び令和2年度大学試験センター試験受験票の両方を必ず持参してください。
- 2 試験開始時刻に遅刻した場合は、試験開始時刻後30分以内の遅刻に限り受験を認めます。
- 3 試験時間中に使用を許可するものは、HBの黒鉛筆（シャープペンシル可）、消しゴム、鉛筆削り（電動式を除く）、時計（時計機能だけのもの）、眼鏡、目薬及びティッシュペーパーに限ります。

令和2年2月25日(火)

受験者入室	小論文	個人面接
9:40まで	10:00~11:30	12:30~

入学検定料振込用紙等

- ※1 下の切り取り線以下の用紙により振り込んでください。
- 2 前頁のD票に「振込金受領証明書 (E票)」を貼り付けたものを宛先と金額に記入し、お振込みください。
- 3 振込依頼書及び振込金受領書の振込人欄は、志願者氏名を記入してください。
- 4 北星信用金庫の本支店から振り込む場合の振込手数料は不要です。他の金融機関から振り込む場合の振込手数料は志願者の負担となります。
- 5 太線の枠内のみ記入してください。

(切り取ってください)

前期

電 信 扱

振 込 依 頼 書

入学検定料

依頼日	令和	年	月	日	電信扱
振込先銀行	北星信用金庫中央通支店 普通預金 1001354				
受取人	フリガナ ナヨロシスイトウイン 名寄市出納員				
振込人 (志願者)	フリガナ 漢字 住所〒 (電話番号)				

名寄市立大学
〒096-8641
電話(01654)24194 FAX(01654)3-3554
(取扱店保管)

前期

入学検定料 (令和2年度)

振込金受領書

(本人保管用)

依頼日	令和	年	月	日
金額	17,000 円			
振込先銀行	北星信用金庫中央通支店			
フリガナ	ナヨロシスイトウイン			
受取人	フリガナ 名寄市出納員			
フリガナ				
振込人 (志願者)				

銀行記入欄

手数料

上記の通り振込金として受け取りました。

取扱店→本人

前期 E票

入学検定料 (令和2年度)

振込金受領証明書

(大学提出用)

金額	17,000 円
受取人 (志願者)	住所〒 フリガナ 氏名

(志願者本人切り離し)



A票 A票は必ずHB以上の黒鉛筆で記入してください。

令和2年度 名寄市立大学 一般入試(後期日程) 入学願書

●記入見本

0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

- 記入上の注意
1. 太枠内にはっきりと記入してください。
 2. ※印欄には記入しないでください。
 3. この用紙を汚したり、折り曲げたりしないでください。

入区	試分	3	3	一般入試 後期日程	受験番号	※
志学 (①コードを参照)	望科			学科	①志望学科 11: 栄養学科 12: 看護学科 13: 社会福祉学科 14: 社会保育学科	
会区	場分	2	札幌会場			

出願者

氏名	フリガナ	注)フリガナと漢字欄は、姓と名の間を1文字空け、濁点(゜)、半濁点(゜)は同一枠内に記入してください。										性別			
	漢字											1: 男 2: 女			
住所	〒											生年月日(西暦)	注)誕生月・日が一桁の場合「01月01日」のようにゼロを入れてください。		
												年	月	日生	
電話番号	自宅											本人との関係 ②コードを参照		②本人との関係 01:父 02:母 03:祖父 04:祖母 05:配偶者 06:叔父・伯父 07:叔母・伯母 08:兄 09:姉 10:弟 11:妹 99:その他	
	携帯														
保護者等															
氏名	フリガナ	注)フリガナと漢字欄は、姓と名の間を1文字空け、濁点(゜)、半濁点(゜)は同一枠内に記入してください。										本人との関係 ②コードを参照		②本人との関係 01:父 02:母 03:祖父 04:祖母 05:配偶者 06:叔父・伯父 07:叔母・伯母 08:兄 09:姉 10:弟 11:妹 99:その他	
	漢字														
住所	〒											本人との関係 ②コードを参照		②本人との関係 01:父 02:母 03:祖父 04:祖母 05:配偶者 06:叔父・伯父 07:叔母・伯母 08:兄 09:姉 10:弟 11:妹 99:その他	
電話番号	自宅											本人との関係 ②コードを参照		②本人との関係 01:父 02:母 03:祖父 04:祖母 05:配偶者 06:叔父・伯父 07:叔母・伯母 08:兄 09:姉 10:弟 11:妹 99:その他	



出身校	大学入試センター試験高等学校等コード	高校名										③高校課程コード 1: 全日制 2: 定時制 3: 通信制 8: 高卒認定 9: その他	
	高校卒業(見込み)年月日(西暦)												
	年	月	日	③コードを参照		④コードを参照							

大学入試センター試験「試験場コード」-「受験番号」-「発行回数」												
-												

※この欄は記入しないでください												
-												

※												
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

※この欄は記入しないでください												
-												

令和2年度 名寄市立大学 一般入試（後期） 受験票 B票

写真貼付 3.0×4.0cm 写真票と同じもの 上半身正面3ヶ月以 内に撮影したもの 裏面に氏名・志望 学科記入	受験番号	※				
	フリガナ					男 ・ 女
	氏 名	氏	名			
	志望学科 (○で囲んでください)	1. 栄養学科	2. 看護学科	3. 社会福祉学科	4. 社会保育学科	
	会場区分	2. 札幌				

(大学切り離し)

令和2年度 名寄市立大学 一般入試（後期） 写真票 C票

受験番号 ※	フリガナ	氏 名	氏 女	写真貼付 3.0×4.0cm 受験票と同じもの 上半身正面3ヶ月以 内に撮影したもの 裏面に氏名・志望 学科記入					
					志望学科 (○で囲んでください)	1. 栄養学科	2. 看護学科	3. 社会福祉学科	4. 社会保育学科
					会場区分	2. 札幌			

(大学切り離し)

令和2年度 名寄市立大学 一般入試（後期） 入学検定料振込確認票 D票

受験番号			
※			
氏名			
令和2センター試験成績請求票 後 国公立後期日程用 (全面のり付けしてください)	振込金受領証明書（E票）貼付欄 (全面のり付けしてください)		

※印欄は記入しないでください。

注 意 事 項

- 1 試験当日、この受験票及び令和2年度大学試験センター試験受験票の両方を必ず持参してください。
- 2 試験開始時刻に遅刻した場合は、試験開始時刻後30分以内の遅刻に限り受験を認めます。
- 3 試験時間中に使用を許可するものは、HBの黒鉛筆（シャープペンシル可）、消しゴム、鉛筆削り（電動式を除く）、時計（時計機能だけのもの）、眼鏡、目薬及びティッシュペーパーに限ります。

令和2年3月12日(木)

受験者入室	小論文	個人面接
9:40まで	10:00~11:30	12:30~

入学検定料振込用紙等

- ※1 下の切り取り線以下の用紙により振り込んでください。
- 2 前頁のD票に「振込金受領証明書 (E票)」を貼り付けたものを関係書類として送付してください。
- 3 振込依頼書及び振込金受領書の振込人欄は、志願者氏名を記入してください。
- 4 北星信用金庫の本支店から振り込む場合の振込手数料は不要です。
- 5 太線の枠内のみ記入してください。

(切り取ってください)

後期

電 信 扱

振 込 依 頼 書

入学検定料

依頼日	令和	年	月	日	電信扱
振込先銀行	北星信用金庫中央通支店 普通預金 1001354				
受取人	ナヨロシスイトウイン 名寄市出納員				
振込人 (志願者)	フリガナ 漢字 住所〒 (電話番号)				

科目

手数料	金額	円	円
現金	¥ 17000	0	0
当手	枚		
他手	枚		

後期

入学検定料 (令和2年度)

振込金受領書

(本人保管用)

依頼日	令和	年	月	日
金額	17,000 円			
振込先銀行	北星信用金庫中央通支店			
フリガナ	ナヨロシスイトウイン			
受取人	名寄市出納員			
フリガナ				
振込人 (志願者)				

銀行記入欄

手数

上記の通り振込金として受け取りました。

取扱店→本人

後期 E票

入学検定料 (令和2年度)

振込金受領証明書

(大学提出用)

金額	17,000 円
受取人	名寄市出納員
(志願者)	
住所〒	
フリガナ	
氏名	

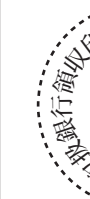
(志願者本人切り離し)

見

本



名寄市立大学 教務課広報入試係
〒096-8641 北海道 名寄市西4丁目8丁目
電話(01654)2-4194 FAX(01654)3-3354
(取扱店保管)



上記の通り振込金として受け取りました。

取扱店→本人



